# IHLARA 100.YIL İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

# HİZMET STANDARTLARI

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIRA**  **NO** | **HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ**  **(EN GEÇ)** | |
| **1** | Okula Yeni Öğrenci Kayıtları | TC Kimlik Belgesi |  | **10 Dakika**  **(İnternet Erişimi Olması Halinde)** |
| **2** | Okula Nakil ve Geçişler | TC Kimlik Belgesi |  | **10 Dakika**  **(İnternet Erişimi Olması Halinde)** |
| **3** | Denklik ile Kayıt | TC Kimlik Belgesi  Denklik Belgesi(İl MEM’den Alınacak) |  | **10 Dakika**  **(İnternet Erişimi Olması Halinde)** |
| **4** | Öğrenim Belgesi  Öğrenci Belgesi  Öğrenci Durum Belgesi  Diploma Kayıt Belgesi  Kayıtları Yok Olanlara Verilecek Belge | Dilekçe  TC Kimlik Belgesi |  | **1 Saat**  **(İnternet Erişimi Olması Halinde)** |
| **5** | Öğrenci Devam Devamsızlık Takibi | TC Kimlik No  Veli Adresi  Veli Telefon Numarası |  | **10 Dakika**  **(İnternet Erişimi Olması Halinde)** |
| **6** | İlkokullarda Öğrenci Yetiştirme Kurslarından Yararlandırma | Veli Dilekçesi |  | **10 Dakika** |
| **7** | Bilgi Edinme Hakkı Kapsamında  Yapılan Başvuruların  Cevaplandırılması | Dilekçe |  | **15 İŞ GÜNÜ** |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İlk Müracaat | : | Ihlara 100.Yıl ilkokulu Müdürlüğü | İkinci Müracaat | : | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |
| İsim | : | Mustafa KURUMSAK | İsim | : | Osman KEÇECİ |
| Unvan | : | Okul Müdürü | Unvan | : | İlçe Milli Eğitim Müdürü |
| Adres | : | Harmanlık Mahallesi Fatih Sokak no:2 Ihlara 68570 Güzelyurt / AKSARAY | Adres | : | Yeni Mah. Sebati Buyuran Cad. 68500  Güzelyurt / AKSARAY |
| Telefon | : | 0 (382) 4537008 | Telefon | : | 0 (382) 451 22 60 |
| Faks | : |  | Faks | : | 0 (382) 451 22 61 |
| e-posta | : | 726055@meb.k12.tr | e-posta | : | guzelyurt68@meb.gov.tr |

# IHLARA 100.YIL İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIRA**  **NO** | **HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ**  **(EN GEÇ)** | |
| **8** | Bilgi Edinme Hakkı Kapsamında  Yapılan Başvuruların  Cevaplandırılması | Dilekçe |  | **15 İŞ GÜNÜ** |
| **9** | Öğretmen Görev Yeri Belgesi ve Hizmet Cetveli | TC Kimlik Numarası  İl Sicil Numarası  Ev Adresi |  | **10 Dakika**  **(İnternet Erişimi Olması Halinde)** |
| **10** | Öğretmen Maaş ve Ek-Ders | TC Kimlik Belgesi |  | **10 Dakika**  **(İnternet Erişimi Olması Halinde)** |
| **11** | Öğretmen ve Personel İzin Belgesi | Form Dilekçesi  TC Kimlik Numarası  İzin Adres ve Tel. No |  | **10 Dakika**  **(İnternet Erişimi Olması Halinde)** |
| **12** | Kayıt Kabul (Yabancı Uyruklu Öğrenciler ) | Denklik Belgesi  Oturum İzni |  | **10 Dakika**  **(İnternet Erişimi Olması Halinde)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İlk Müracaat | : | Ihlara 100.Yıl ilkokulu Müdürlüğü | İkinci Müracaat | : | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |
| İsim | : | Mustafa KURUMSAK | İsim | : | Osman KEÇECİ |
| Unvan | : | Okul Müdürü | Unvan | : | İlçe Milli Eğitim Müdürü |
| Adres | : | Harmanlık Mahallesi Fatih Sokak no:2 Ihlara 68570 Güzelyurt / AKSARAY | Adres | : | Yeni Mah. Sebati Buyuran Cad. 68500  Güzelyurt / AKSARAY |
| Telefon | : | 0 (382) 4537008 | Telefon | : | 0 (382) 451 22 60 |
| Faks | : |  | Faks | : | 0 (382) 451 22 61 |
| e-posta | : | 726055@meb.k12.tr | e-posta | : | guzelyurt68@meb.gov.tr |